



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย อ.เกาะลันตา จ.กระบี่ ๘๑๑๕๐
ที่ กบ ๗๓๙๐๑/
วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อที่ ๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี นั้น

บัดนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรรณพ พิสุทธิชลธิ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นายประดิษฐ์ สันขวา)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



(นายนิวัติ สายแก้ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย




(ลงชื่อ)






(นายกำหริ่ม อางหาญ)
รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย


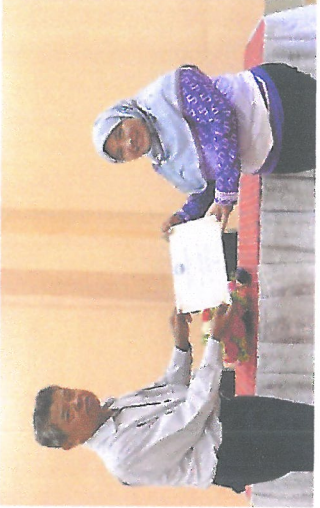
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)


องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย
อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม/และการดำเนินการ	ผลลัพธ์/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้
<p>๑.ด้านการสรรหา</p>	<p>- การประชุมผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักงานปลัด ผู้อำนวยการกองทุกกองและนักทรัพยากรบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ร่วมกันวิเคราะห์โอกาสในองค์กรเพื่อร่วมกันวางแผนกำลังคนในการขอเพิ่มอัตราบุคลากรเพื่อตอบสนองต่อภารกิจในการบริการประชาชน ๒. ผู้บริหารมอบนโยบายให้หน่วยงานภายใน ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง รวมถึงผู้บริหารประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน เป็นการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย ได้ประกาศไว้ ๓. การสรรหาพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ตำแหน่งสายงานบริหาร และสายปฏิบัติที่ว่าง 	<p>- ดำเนินการสรรหา พนักงานจ้าง ตามภารกิจ ตำแหน่งที่ว่าง ๒ ตำแหน่ง และบรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>- ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ตามภารกิจครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตำแหน่งที่ว่าง ๒ ตำแหน่ง</p>	<p>จำนวน ๐ บาท</p>
			

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม/และการดำเนินการ	ผลลัพธ์กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้
<p>๒. ด้านการพัฒนา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน - จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ <p>๒.๑ ส่งอบรมหลักสูตร ข้าราชการบรรจุใหม่</p>   <p>๒.๒ จัดอบรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับ.และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และพ.ร.บ.หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะตันน้อย เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> 	<p>๒.๑ มีพนักงานบรรจุใหม่จำนวน ๑ ราย และได้ส่งเข้าพัฒนาจำนวน ๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒.๒ จัดอบรมโดยมีกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามภารกิจ และพนักงานครูฯ จำนวน ๓๕ คน มีผู้เข้าร่วม ๓๕ คน</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>จำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท</p> <p>จำนวน ๘,๕๐๐ บาท</p>

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม/และการดำเนินการ	ผลลัพธ์กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้
	<p>๒.๓ ดำเนินพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆตามแผนพัฒนาบุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง ทั้งในรูปแบบส่งไปอบรมกับหน่วยงานนอก จัดภายใน และอบรมออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>     	<p>บุคลากรในสังกัดจำนวน ๓๙ คน ได้รับการพัฒนาจำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๔๔</p>	<p>๑๓๓,๘๓๐ บาท</p>

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม/และการดำเนินการ	ผลลัพธ์กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้
<p>๓.ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ</p>	<p>๓.๑ กำหนดให้มีกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้คุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ แจกเวียนให้ทุกคนทราบ</p> <p>๓.๓ ดำเนินการให้ได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่ระเบียบกำหนด</p> <p>๓.๔ การควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้</p>     	<p>มีพนักงานได้รับคัดเลือกจำนวนทั้งสิ้น ๖ ราย</p> <p>นส.อำภา คำกุล</p> <p>นส.จิตรา หมั่นเพียร</p> <p>นางนราทิพย์ ชาวเชื้อ</p> <p>นส.วิลาศินี หักหา</p> <p>นส.ดวงททัย ทิมทอง</p> <p>นายไพรินทร์ หาญกล้า</p>	<p>จำนวน ๐ บาท</p>

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม/และการดำเนินการ	ผลลัพธ์กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้
<p>๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ</p>	<p>- ประชุมประจำเดือนองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย ซึ่งเป็นการประชุม สัปดาห์ที่สองของเดือน ผู้เข้าประชุมประกอบด้วย นายกองัดการบริการส่วนตำบล รองนายกฯ ปลัด หัวหน้าสำนักงาน ปลัด ผู้อำนวยการกอง และพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งการประชุมนั้น มีการกำหนดระเบียบวาระการประชุม เกี่ยวกับ การดำเนินการตามนโยบายและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผู้บริหารมอบนโยบายให้หน่วยงานภายใน ดำเนินการการสรรหาบรรจุและ แต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร การธำรงรักษาและแรงจูงใจ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งด้าน คุณธรรมจริยธรรมและวินัยของข้าราชการท้องถิ่น เป็นการทำตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย ได้ประกาศไว้</p>	<p>เจ้าหน้าที่ได้รับทราบนโยบายด้าน คุณธรรมจริยธรรมและวินัยของ ข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>จำนวน ๐ บาท</p>
			

ปัญหา/อุปสรรค - ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

ข้อเสนอแนะ - ไม่มีข้อเสนอแนะ

(นางสาวอรพรรณ พิสุทธิ์ชลธิ์) (นายประติษฐ์ สันขวา) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย

(นายกำทริม อาจหาญ) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน นายกองัดการบริการส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย